



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PUBLIO ELIO ADRIANO"

Via Giorgio Petrocchi snc – 00019 TIVOLI (RM) 06121122545
Sez. Associata Liceo Classico – Via Giorgio Petrocchi snc, Tivoli Cod. Mecc. **RMPC10401G**
Sez. Associata Liceo Artistico Via S. Agnese 44, Tivoli Cod. Mecc. **RMSD104015**
Codice fiscale 94065590583 rmis104008@istruzione.it rmis104008@pec.istruzione.it
www.liceoadriano.edu.it

Circolare n. 43

All'Albo
Ai Docenti
Al sito web

OGGETTO: Decreto nomina coordinatori dei Consigli di classe, a.s. 2023/2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato all'articolo 34 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

Visto il D.L.vo n. 297/94;

Visto il D.P.R. n. 275/99;

Vista la Circolare n. 19 del 27/09/2023;

Accertata la disponibilità degli interessati;

Ritenuto necessario predisporre il documento definitivo organizzativo della didattica

DECRETA

La nomina dei coordinatori di classe come da allegato elenco per l'a.s. 2023-2024.

Il presente incarico potrà essere perfezionato in sede di contrattazione di istituto per quel che riguarda il numero delle ore spettanti e il compenso relativo.

Tra i compiti del Coordinatore si rammenta:

- si occupa della stesura del piano didattico della classe;
- si tiene regolarmente informato sul profitto e il comportamento della classe tramite frequenti contatti con gli altri docenti del consiglio;
- è il punto di riferimento circa tutti i problemi specifici del consiglio di classe;
- ha un collegamento diretto con la presidenza e informa il dirigente sugli avvenimenti più significativi della classe, facendo presente eventuali problemi emersi;
- mantiene, in collaborazione con gli altri docenti della classe, il contatto con la rappresentanza dei genitori;
- controlla regolarmente le assenze degli studenti, le entrate posticipate e le uscite anticipate, di cui redige un prospetto analitico, ponendo particolare attenzione ai casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento;

Liceo Classico		Liceo Artistico	
Classe	Docente	Classe	Docente
1A	Lattanzi Maria Rita	1A	
1B	Piccioni Paolo	1B	
1C	Trasatti Diana	1C	
1D	Bonanni Piero	1D	Iannetta Orazio
2A	Severi Lisa	1E	

2B	Scafetti Antonella		2A	Roberti Eleonora
2C	Capasso Iole		2B	Scipioni Carola
2D	Vizzaccaro Carola		2C	Ferrazzi Laura
3A	Lattanzi Maria Rita		2D	Casarrubea Andrea
3B	Murrari Eugenio		3A	Corsetti Rita
3C	Roberti Eleonora		3B	
3D	Magazzeni Gabriele		3C	Bassani Innocenza
4A	Santelli Cristina		3F	
4B	Petrucci Francesca		4A	Cerignoli Barbara
4C	Scafetti Antonella		4B	Biagioli Annalisa
4D	Marchionne Telemaco		4C	Milone Giuseppina
5A	Magazzeni Gabriele		4F	Leoni Carlotta
5B	Scollo Sergio		5A	Di Primio Daniele
5C	Losito Maria		5B	Campesi Beatrice
5D	Bonanni Piero		5C	Grassi Stefano
			5F	Raciti Viviana V. F.

Per le classi ancora prive di coordinatore, i docenti interessati potranno manifestare la propria disponibilità ai rispettivi uffici di vicepresidenza.

Per i Consigli di Classe, per i quali non sarà possibile individuare un coordinatore tutti i docenti garantiranno il dovuto assolvimento dei principali adempimenti scuola famiglia:

- o stesura Pdp;
- o convocazione delle famiglie per la consegna dei PDP entro 31/10/2023;
- o controllo mensile e segnalazione tempestiva alle famiglie delle irregolarità nella frequenza e dei problemi di comportamento degli alunni, da comunicare anche al Dirigente Scolastico;
- o presenza alle elezioni OO.CC. (nominativo/i da comunicare agli uffici di presidenza);
- o rapporto costante e supporto agli studenti e alle loro famiglie.

L'intero CdC è responsabile di tutte le azioni previste.

Tivoli, 19/10/2023

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sandra VIGNOLI
 Firma autografa sostituita a mezzo stampa
 ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993