



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PUBLIO ELIO ADRIANO"**

Via Giorgio Petrocchi – 00019 TIVOLI (RM) 06121122545
Sez. Associata Liceo Classico – Via Giorgio Petrocchi, Tivoli Cod. Mecc. **RMPC10401G**
Sez. Associata Liceo Artistico Via S. Agnese 44, Tivoli Cod. Mecc. **RMSD104015**
Codice fiscale 94065590583 rmis104008@istruzione.it rmis104008@pec.istruzione.it
www.liceoadriano.edu.it

Circolare n. 21

**Ai docenti
AI DSGA
Al sito web**

Oggetto: Convocazione dei Dipartimenti disciplinari – 2 ottobre 2024

I Dipartimenti disciplinari sono convocati, in presenza, nella sede di via G. Petrocchi il giorno **2 ottobre 2024 dalle ore 14.30 alle ore 17.00**, con il seguente o.d.g.:

Prima parte, in seduta congiunta (ore 14.30-15.30), con presentazione dei progetti STEM DM65.

1. Il curriculum verticale d'Istituto, definizione e struttura (a cura del gruppo di lavoro).

Seconda parte, in sedute separate (ore 15.30-17.00)

- 1.** Insediamento/nomina del coordinatore laddove non sia stato già nominato.
- 2.** Revisione del documento programmatico di Dipartimento per l'a.s. 2024-2025, alla luce del materiale illustrato dalla Commissione Curricolo opportunamente formata.
- 3.** Definizione delle conoscenze, abilità e competenze in uscita rispettivamente nel primo biennio, secondo biennio e quinto anno in ciascuno degli indirizzi e delle articolazioni presenti nell'Istituto.
- 4.** Riallineamento dei programmi per classi parallele ai fini della programmazione individuale.
- 5.** Programmazione dipartimentale annuale con particolare riferimento all'individuazione dei nodi concettuali delle discipline (che verranno messi a punto nei c.d.c.), sostenibilità, interdisciplinarietà, anche in riferimento agli obiettivi minimi.
- 6.** Condivisione di buone pratiche di didattica orientativa (D. M. 328/2022).
- 7.** Aggiornamento, nella programmazione dipartimentale, delle griglie valutative e delle rubriche descrittive per l'Educazione Civica per un'efficace valutazione formativa e autovalutazione (verifiche scritte, orali, scritto-grafiche, pratiche).
- 8.** Adesione a corsi di formazione docenti in ambito linguistico (certificazioni linguistiche con metodologia CLIL).
- 9.** Progettazione interventi di recupero e potenziamento.
- 10.** Aggiornamento/predisposizione di materiale didattico per l'Ed. Civica in base alle nuove Linee

Guida del Decreto 183 del 7 settembre 2024.

11. Elaborazione di Programmi dedicati agli Esami integrativi e ai Colloqui di rientro dall'estero, **che andranno consegnati entro le ore 12.00 del 31 ottobre p.v. in vicepresidenza.**

12. Individuazione di destinazioni comuni per stage linguistico/artistico, PCTO e viaggi d'istruzione in Italia e all'estero.

I docenti di sostegno si riuniranno successivamente alle ore 15.30 in seduta autonoma.

I Coordinatori redigeranno un verbale dettagliato con una chiara sintesi delle deliberazioni assunte per ogni punto all'ordine del giorno. Il verbale dovrà essere inserito nell'apposito registro, presso l'ufficio della presidenza, entro e non oltre cinque giorni dalla data della seduta del Dipartimento. Si ricorda che la partecipazione alle riunioni degli Organi Collegiali costituisce obbligo di servizio.

Tivoli, li 27 settembre 2024

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sandra Vignoli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993