



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PUBLIO ELIO ADRIANO"**

Via Giorgio Petrocchi snc – 00019 TIVOLI (RM) 06121122545

Sez. Associata Liceo Classico – Via Giorgio Petrocchi snc, Tivoli Cod. Mecc. RMPC10401G

Sez. Associata Liceo Artistico Via S. Agnese 44, Tivoli Cod. Mecc. RMSD104015

Codice fiscale 94065590583 rmis104008@istruzione.it rmis104008@pec.istruzione.it

[www.liceoadriano.edu.it](http://www.liceoadriano.edu.it)

Classe - Sezione -

Coordinatore -----

Anno Scolastico 2024-2025

## PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO<sup>1</sup>

**Il PDP è uno strumento flessibile**, da redigere ogni anno scolastico entro il primo trimestre di scuola (paragrafo 3.1 delle LINEE GUIDA allegate al DM 5669 del 12 luglio 2011), modificabile nel corso dell'anno scolastico (Legge 170/10 Art. 5 comma 3: "Le misure di cui al comma 2 [ndr: il contenuto del PDP] devono essere sottoposte periodicamente a monitoraggio per valutarne l'efficacia e il raggiungimento degli obiettivi").

### 1. DATI RELATIVI ALL'ALUNNO

---

#### <sup>1</sup> **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- Decreto attuativo n.5669 del 12 luglio 2011 con allegate "Linee Guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con disturbi specifici di apprendimento".
  - Legge n. 170, 8 ottobre 2010 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico".
  - DPR n. 122 del 22 giugno 2009 - Articolo 10: "Valutazione degli alunni con difficoltà specifica di apprendimento (DSA)".
  - CM del 28.05.2009 (Percorsi personalizzati).
  - Nota MPI 4674 del 10 maggio 2007 "Disturbi di apprendimento – Indicazioni operative".
  - Nota MIUR 26/A4 del 05.01.05 "Iniziativa relative alla dislessia".
  - Nota MIUR 4099/A4 del 05.10.04 "Iniziativa relative alla dislessia".
  - DPR 275/99 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche".
- A.I.D. Associazione Italiana Dislessia – Comitato Scuola 2008 scuola@dislessia.it

<b>Cognome e nome</b>	
<b>Data e luogo di nascita</b>	
<b>Diagnosi specialistica <sup>1</sup></b>	
<b>Informazioni dalla famiglia</b>	
<b>Caratteristiche percorso didattico pregresso <sup>2</sup></b>	
<b>Altre osservazioni <sup>3</sup></b>	

**Note**

1. Informazioni ricavabili da certificazione diagnostica e/o colloqui con lo specialista
2. Documentazione del percorso scolastico pregresso mediante relazioni relative ai cicli precedenti.
3. Rilevazione delle specifiche difficoltà che l'alunno presenta; segnalazione dei suoi punti di fragilità o di forza: interessi, predisposizioni e abilità particolari in determinate aree disciplinari.

<b>COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE</b>	<b>Riferimenti telefonici</b>
--	-------------------------------

Padre		
Madre		
Fratelli		
Sorelle		
Altri eventuali conviventi		

<b>ISTITUTO SCOLASTICO</b>
----------------------------

Sede	I.I.S. "P. E. ADRIANO"
Classe	
Sezione	
Indirizzo	
Telefono	06 121122545
E-mail	rmis104008@istruzione.it

Scuola di provenienza	
Eventuali classi di ripetenza nella carriera scolastica	
Sc. Elem. _____	Sec. I Gr. _____
	Sec. II Gr. _____

**Servizio T.S.M.R.E.E (pubblico o/e privato)**

	Cognome	Nome	Ente	Riferimento telefonico
Neuropsichiatra				
Psicologo				
Logopedista				
Altro:				

**INTERVENTI SOCIO-SANITARI**

*(Neuropsichiatrico, psicologico, logopedico, psicomotorio, altro)*

<b>Orario scolastico</b>	(Uscita dalla scuola per recarsi in strutture specialistiche)
Operatore di riferimento	
Modalità	
Tempi	
<b>Orario extra-scolastico</b>	
Operatore di riferimento	
Modalità	
Tempi	

**ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA**

<b>GRUPPO CLASSE</b>	
Numero di alunni totale	
Numero alunni H	
Numero alunni DSA	
Numero alunni	

stranieri	
-----------	--

COLLABORAZIONE SCUOLA / FAMIGLIA	
<input type="checkbox"/>	Regolare
<input type="checkbox"/>	Assidua
<input type="checkbox"/>	Saltuaria
<input type="checkbox"/>	Inesistente

ASSISTENZA SPECIALISTICA (come da progetto scolastico)			
Qualifica	Cognome	Nome	Riferimenti telefonici
Psicologo			
Altro			

## 2. GRIGLIE DI OSSERVAZIONE

CARATTERISTICHE COMPORTAMENTALI			
	da sviluppare	acquisita	da rafforzare
Relazionalità con compagni/adulti ( <i>sa relazionarsi, interagire, ...</i> )			
Collaborazione e partecipazione ( <i>Partecipa agli scambi comunicativi e alle conversazioni collettive; collabora nel gruppo di lavoro scolastico</i> )			
Accettazione e rispetto delle regole			

Motivazione al lavoro scolastico			
Capacità organizzative <i>(Sa gestire il materiale scolastico, sa organizzare un piano di lavoro,...)</i>			
Rispetto degli impegni e delle responsabilità			

Frequenza scolastica	regolare	non regolare
----------------------	----------	--------------

Eventuali note desunte dall'osservazione dell'alunno/a o da interviste effettuate

---



---

PROCESSI FUNZIONALI DELLA MENTE			
Consapevolezza delle proprie difficoltà <i>(Parla delle sue difficoltà, le accetta, elude il problema,...)</i>			
Senso di autoefficacia <i>(Percezione soggettiva di riuscire ad affrontare gli impegni scolastici con successo e fiducia nelle proprie possibilità di imparare)</i>			
Autovalutazione delle proprie abilità e potenzialità			
Capacità metacognitive*			

\*Processi di controllo:

- Metacomprendione (es. problematizzazione)
- Pianificazione delle azioni (es. decidere le strategie da adottare)
- Previsione (es. immaginare a cosa potrebbe portare un'azione)
- Monitoraggio (es. verificare di aver compreso il compito in itinere)
- Valutazione (es. verificare che il risultato ottenuto corrisponde alle attese)

Eventuali note desunte dall'osservazione dell'alunno/a o da interviste effettuate

---



---

AUTOSTIMA DELL'ALUNNO/A	
<input type="checkbox"/>	Nulla
<input type="checkbox"/>	Modesta
<input type="checkbox"/>	Sufficiente
<input type="checkbox"/>	Buona

<input type="checkbox"/>	Ipervalutazione
<input type="checkbox"/>	Discreta

Eventuali note desunte dall'osservazione dell'alunno/a o da interviste effettuate

---



---

## ABILITÀ STRUMENTALI

### Area LINGUISTICA: LETTURA (Legge 170/10, art. 1, comma 2)

Carattere utilizzato	<input type="checkbox"/> Stampato maiuscolo	<input type="checkbox"/> stampato minuscolo	<input type="checkbox"/> corsivo	
Qualità della lettura	<input type="checkbox"/> fluida	<input type="checkbox"/> lenta	<input type="checkbox"/> imprecisa	<input type="checkbox"/> sillabata
Errori ricorrenti	<input type="checkbox"/> errori di riconoscimento del grafema <input type="checkbox"/> inversioni di fonemi (per le lingue classiche) <input type="checkbox"/> sostituzioni (scambio di grafemi) (per le lingue classiche) <input type="checkbox"/> non rispetto della punteggiatura <input type="checkbox"/> non rispetto della prosodia (accento, tono e intonazione)			
Come legge	<input type="checkbox"/> mentalmente <input type="checkbox"/> bassa voce <input type="checkbox"/> alta voce			
Comprensione	<input type="checkbox"/> accede in modo guidato al testo <input type="checkbox"/> accede in modo autonomo al testo			

### Area LINGUISTICA: SCRITTURA (Legge 170/10, art.1, commi 3 e 4)

Carattere utilizzato	<input type="checkbox"/> stampato maiuscolo	<input type="checkbox"/> stampato minuscolo	<input type="checkbox"/> corsivo	
Qualità del tratto	<input type="checkbox"/> segmentato	<input type="checkbox"/> fluido	<input type="checkbox"/> eccessiva pressione	
Qualità della scrittura	<input type="checkbox"/> poco leggibile	<input type="checkbox"/> chiara	<input type="checkbox"/> grande	<input type="checkbox"/> piccola
Errori ricorrenti	<input type="checkbox"/> errori fonologici (omissioni, sostituzioni, inversioni di lettere e sillabe) <input type="checkbox"/> errori fonetici (accenti) <input type="checkbox"/> errori ortografici (separazioni e fusioni illegali) <input type="checkbox"/> errori semantico-lessicali (es. l'ago/lago, la radio/l'aradio)			

**Area LOGICO-MATEMATICA: CALCOLO (Legge 170/10, art. 1, comma 5)**

Prerequisiti del calcolo	<input type="checkbox"/> capacità di memorizzare combinazioni di numeri <input type="checkbox"/> capacità di associare il simbolo alla quantità <input type="checkbox"/> capacità di riconoscere il valore posizionale delle cifre <input type="checkbox"/> capacità di eseguire classificazioni <input type="checkbox"/> capacità di eseguire calcoli <input type="checkbox"/> capacità di trasformare la struttura sintattica del numero che regola i rapporti tra le cifre che lo compongono <input type="checkbox"/> altro
Difficoltà	<input type="checkbox"/> difficoltà nella lettura, nella scrittura e nella ripetizione del numero <input type="checkbox"/> difficoltà nell'identificazione della grandezza <input type="checkbox"/> difficoltà di associazione del simbolo alla quantità <input type="checkbox"/> difficoltà a eseguire calcoli <input type="checkbox"/> difficoltà nella memorizzazione di combinazioni di concetti
Errori ricorrenti	<input type="checkbox"/> errori nel calcolo a mente <input type="checkbox"/> errori nel calcolo scritto <input type="checkbox"/> errori nell'incolonnamento <input type="checkbox"/> errori nelle operazioni <input type="checkbox"/> errori nel riconoscimento della formula da applicare <input type="checkbox"/> errori nell'applicazione della formula <input type="checkbox"/> altro
Altro	

**Area LINGUE STRANIERE (L.170/10, art. 5) INGLESE**

**LETTURA**

Cosa legge	<input type="checkbox"/> sillabe semplici <input type="checkbox"/> sillabe complesse <input type="checkbox"/> e parole in chiaro (suono corrispondente al grafema) <input type="checkbox"/> intere frasi <input type="checkbox"/> brani di breve lunghezza <input type="checkbox"/> dieresi e dittonghi			
Carattere utilizzato	<input type="checkbox"/> stampato maiuscolo	<input type="checkbox"/> stampato minuscolo	<input type="checkbox"/> corsivo	
Qualità della lettura	<input type="checkbox"/> fluida	<input type="checkbox"/> lenta	<input type="checkbox"/> imprecisa	<input type="checkbox"/> sillabata
Come legge	<input type="checkbox"/> mentalmente <input type="checkbox"/> bassa voce <input type="checkbox"/> alta voce			
Comprensione	<input type="checkbox"/> Guidata/o comprende singole parole <input type="checkbox"/> semplici frasi <input type="checkbox"/> brani di breve/media lunghezza		<input type="checkbox"/> Comprende in modo autonomo <input type="checkbox"/> singole parole <input type="checkbox"/> semplici frasi <input type="checkbox"/> brani di breve/media lunghezza	

**ASCOLTO**

<input type="checkbox"/> comprende singole parole <input type="checkbox"/> comprende semplici frasi <input type="checkbox"/> comprende semplici testi <input type="checkbox"/> riconosce le regole grammaticali contenute nel testo <input type="checkbox"/> riconosce vocaboli specifici della disciplina
--

## STRATEGIE UTILIZZATE DALL'ALUNNO/A NELLO STUDIO

Strategie utilizzate <i>(Sottolinea, identifica parole-chiave, fa schemi, ...)</i>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Uso del computer o di altri supporti multimediali</li><li><input type="checkbox"/> Sottolineatura dei concetti fondamentali</li><li><input type="checkbox"/> Identificazione di parole-chiave</li><li><input type="checkbox"/> Uso di colori diversi</li><li><input type="checkbox"/> Uso delle immagini</li><li><input type="checkbox"/> Costruzione di schemi o tabelle</li><li><input type="checkbox"/> Altro</li></ul>
Modalità di affrontare il testo scritto <i>(Computer, correttore ortografico, schemi, ...)</i>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Uso computer</li><li><input type="checkbox"/> Schemi nelle varie discipline, mappe concettuali</li><li><input type="checkbox"/> Uso del correttore ortografico</li><li><input type="checkbox"/> Uso della lettura automatica</li><li><input type="checkbox"/> Altro</li></ul>
Modalità di svolgimento del compito assegnato <i>(Ricorre all'insegnante per spiegazioni, a un compagno, è autonomo, ...)</i>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Uso del computer</li><li><input type="checkbox"/> Riduzione dei contenuti</li><li><input type="checkbox"/> Richiesta di spiegazioni all'insegnante o ai compagni</li><li><input type="checkbox"/> Altro</li></ul>
Riscrittura di testi con modalità grafica diversa	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Stampato maiuscolo</li><li><input type="checkbox"/> Uso di font adatti per la dislessia (Arial, Comic Sans, Verdana...)</li><li><input type="checkbox"/> Altro</li></ul>

## CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO

Capacità di memorizzare procedure operative nelle discipline tecnico-pratiche	<input type="checkbox"/> Formule <input type="checkbox"/> Strutture grammaticali <input type="checkbox"/> regole che governano una lingua <input type="checkbox"/> Date, luoghi e nomi <input type="checkbox"/> Altro
Capacità di immagazzinare e recuperare le informazioni	<input type="checkbox"/> Date, nomi e luoghi <input type="checkbox"/> Definizioni <input type="checkbox"/> Termini specifici delle discipline <input type="checkbox"/> Altro
Capacità di organizzare le informazioni	<input type="checkbox"/> Integrazioni di più informazioni <input type="checkbox"/> Elaborazioni di concetti <input type="checkbox"/> Multidisciplinarietà <input type="checkbox"/> Altro

### Note

Informazioni ricavabili da:

- diagnosi/incontri con specialisti
- rilevazioni effettuate dagli insegnanti

## 3. PATTO FORMATIVO

- |   |
|---|
| <input type="checkbox"/> Ministeriale per tutte le discipline, tenendo conto del raggiungimento degli obiettivi minimi  |
| <input type="checkbox"/> Riduzione parziale e/o sostituzione dei contenuti, ricercando la medesima valenza formativa per il conseguimento delle competenze fondamentali previste dal piano di studio. |

### Indicazioni per la realizzazione del diritto allo studio e la facilitazione del successo formativo

Si concorda:	<input type="checkbox"/> riduzione del carico di studio individuale a casa (quantità, qualità richiesta, etc.); <input type="checkbox"/> modalità di aiuto: chi, come, per quanto tempo, per quali attività/discipline; <input type="checkbox"/> strumenti compensativi da utilizzare a casa (registrazioni, audiolibri, etc.); <input type="checkbox"/> strumenti informatici (videoscrittura con correttore ortografico, sintesi vocale, calcolatrice o computer con fogli di calcolo, etc.); <input type="checkbox"/> eventuali dispense.
--------------	--

La famiglia si impegna a:	<input type="checkbox"/> collaborare con il corpo docente, segnalando tempestivamente eventuali situazioni di disagio; <input type="checkbox"/> fornire informazioni sullo stile di apprendimento del proprio figlio/a; <input type="checkbox"/> partecipare agli incontri periodici per il monitoraggio degli apprendimenti.
---------------------------	---

**OBIETTIVI TRASVERSALI E METACOGNITIVI**

• ✓	Sviluppare un metodo di studio personale, con capacità di ricorrere, eventualmente, a idonei strumenti compensativi o dispensativi.
• ✓	Migliorare la comprensione delle informazioni (utilizzando l'uso integrato di varie forme di comunicazione).
• ✓	Ampliare le competenze lessicali e migliorare la capacità comunicativa.
• ✓	Ottimizzare i tempi di rielaborazione e produzione delle conoscenze.
• ✓	Conoscere e prendere coscienza delle proprie modalità di apprendimento.
• ✓	Saper scegliere e applicare strategie operative e comportamenti utili per un più efficace processo di apprendimento.
• ✓	Sviluppare la capacità di autocontrollo e autovalutazione delle proprie strategie per migliorare i propri risultati.

**OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO PREVISTI DAL PIANO DI STUDIO**



(disciplina o ambito disciplinare):.....  
.....  
.....

(disciplina o ambito disciplinare):.....  
.....  
.....

(disciplina o ambito disciplinare):.....  
.....  
.....

**Note**

*Dopo aver analizzato gli obiettivi disciplinari previsti per ogni ambito dalle Indicazioni Nazionali per i Licei (DPR 89/2010) e il Curricolo di scuola elaborato all'interno del PTOF.*

**4. MISURE DISPENSATIVE E COMPENSATIVE**

STRUMENTI DISPENSATIVI	
• ✓	Letture ad alta voce.
• ✓	Scrittura veloce sotto dettatura.
• o	Prendere appunti (prevedere aiuto esterno dai compagni o dagli insegnanti).
• ✓	Copia alla lavagna.
• o	Uso del vocabolario.
• ✓	Scrittura in corsivo.
• ✓	Studio mnemonico di tabelle, formule, definizioni, etc.
• ✓	Interrogazioni non programmate.
• ✓	Più verifiche giornaliere.
• ✓	Verifiche scritte e orali non strutturate tipo domande aperte. (Somministrare, pertanto, prove strutturate o a scelta multipla o a completamento).
• o	Predilezione del linguaggio verbale a quello scritto.
• ✓	Sovrabbondanza di correzioni con segni in rosso nelle verifiche scritte.
• ✓	Consegne eccessive per quantità. (Provvedere, pertanto, alla riduzione/selezione della quantità, e non della qualità, di esercizi nei compiti assegnati per prove scritte e/o compiti a casa).
• o	Studio della lingua straniera in forma scritta.

**STRUMENTI COMPENSATIVI**

<b>Matematica</b>	<input type="checkbox"/> Formule matematiche, strumenti previsti
	<input type="checkbox"/> Strutturazione dei problemi per fasi.
	<input type="checkbox"/> Schemi di organizzazione delle procedure.
	<input type="checkbox"/> Calcolatrice.
	<input type="checkbox"/> Altro:
<b>Lingua italiana</b>	<input type="checkbox"/> Schede di forme verbali, analisi grammaticale, logica, del periodo semplice, etc.
	<input type="checkbox"/> Uso sintetizzatore vocale per i testi.
	<input type="checkbox"/> Uso registratore.
	<input type="checkbox"/> Fotocopie che sostituiscono testi da scrivere.
	<input type="checkbox"/> Vocabolario multimediale.
	<input type="checkbox"/> Schemi e mappe concettuali per l'elaborazione scritta.
	<input type="checkbox"/> Schemi e mappe concettuali per lo studio delle materie orali, per l'esposizione orale.
	<input type="checkbox"/> Altro:
<b>Lingua straniera</b>	<input type="checkbox"/> Privilegiare la comunicazione orale.
	<input type="checkbox"/> Negli elaborati scritti limitare le correzioni ai soli errori percepibili e modificabili.
	<input type="checkbox"/> Aiuto esterno per le trascrizioni (compagni o docenti medesimi)
	<input type="checkbox"/> Altro

### **CRITERI E MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE**

*(Legge 170/10 artt. 2, 5 comma 4)*

	Verifiche orali programmate.
--	------------------------------

	Tempi prolungati secondo necessità (specificare i tempi).
	Riduzione/selezione della quantità (non della qualità) di esercizi nelle verifiche.
	Compensazione con prove orali di compiti scritti.
	Uso di mediatori didattici durante le prove scritte e orali (mappe mentali, mappe cognitive, etc.).
	Valutazioni più attente alle conoscenze e alle competenze di analisi, sintesi e collegamento con eventuali elaborazioni personali, piuttosto che alla correttezza formale.
	Prove informatizzate.
	Altro

## **STRATEGIE E METODOLOGIE DIDATTICHE INCLUSIVE**

*(Legge 170/10 artt. 2, 5 comma 4)*

	Incoraggiare l'apprendimento collaborativo favorendo le attività in piccoli gruppi.
	Predisporre azioni di tutoraggio
	Sostenere e promuovere un approccio strategico nello studio utilizzando mediatori didattici facilitanti l'apprendimento (immagini, mappe ...)
	Insegnare l'uso di dispositivi extratestuali per lo studio (titolo, paragrafi, immagini, ...)
	Sollecitare collegamenti fra le nuove informazioni e quelle già acquisite ogni volta che si inizia un nuovo argomento di studio.
	Promuovere inferenze, integrazioni e collegamenti tra le conoscenze e le discipline.
	Dividere gli obiettivi di un compito in "sotto obiettivi"
	Offrire anticipatamente schemi grafici relativi all'argomento di studio, per orientare l'alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali.
	Privilegiare l'apprendimento esperienziale e laboratoriale "per favorire l'operatività e allo stesso tempo il dialogo, la riflessione su quello che si fa";
	Sviluppare processi di autovalutazione e autocontrollo delle strategie di apprendimento negli alunni.
	Altro

## ATTIVITÀ PROGRAMMATE

	Attività di recupero
	Attività di consolidamento e/o di potenziamento
	Attività di laboratorio
	Attività di classi aperte (per piccoli gruppi)
	Attività all'esterno dell'ambiente scolastico
	Attività di carattere culturale, formativo, socializzante
	Altro

Docenti del Consiglio di Classe

Dirigente Scolastico

---

---

---

---

---

---

---

Genitori

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Studente

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---